



**PROCEDURA DI VALUTAZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER LA  
FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI  
INCARICHI PROFESSIONALI MEDIANTE CONTRATTO DI LAVORO  
AUTONOMO PER L'ANNO 2013 (EVENTUALMENTE PROROGABILE  
PER IL 2014 E SUCCESSIVAMENTE PER IL 2015) A:**

**N. 10 INFERMIERI PROFESSIONALI  
N. 3 INFERMIERI GENERICI**

**PER L'EFFETTUAZIONE DI PRESTAZIONI INFERMIERISTICHE PRESSO  
"CASA SERENA" DEL COMUNE DI PORDENONE**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE III SAPERI E SERVIZI ALLA PERSONA

Vista la determinazione n. 2012/0301/30 del 18/10/2012 del Dirigente del Settore III Saperi e Servizi alla Persona;

Richiamato il D. lgs 165 del 30 marzo 2001, ed in particolare l'art. 7;

RENDE NOTO CHE

è indetta una procedura di valutazione per titoli ed esami per il conferimento di incarichi professionali mediante stipulazione di contratti di lavoro autonomo per l'anno 2013 (eventualmente prorogabili per il 2014 e successivamente per il 2015) a:

n. 10 infermieri professionali  
n. 3 infermieri generici

per l'effettuazione di prestazioni infermieristiche presso la Casa di Riposo Comunale "Casa Serena" del Comune di Pordenone.

**1. OGGETTO DELLA VALUTAZIONE E DURATA DELLA PRESTAZIONE**

La procedura per titoli ed esami è diretta al conferimento, mediante stipulazione di contratto di lavoro autonomo, dei seguenti incarichi:

Numero operatori	Tipologia operatore	Periodo	Monte orario minimo/massimo
10	Infermiere professionale	1 gennaio 2013 – 31 dicembre 2013 (eventualmente prorogabile per il 2014 e successivamente per il 2015)	800 / 2.280



## Comune di Pordenone

SETTORE III SAPERI E SERVIZI ALLA PERSONA  
CASA SERENA E CENTRO ANZIANI

3	Infermiere generico	1 gennaio 2013 – 31 dicembre 2013 (eventualmente prorogabile per il 2014 e successivamente per il 2015)	800/2.280
---	---------------------	---	-----------

L'affidamento dell'incarico per l'anno 2013 e le eventuali successive proroghe per l'anno 2014 e per l'anno 2015 sono subordinate alla sottoscrizione, tra l'A.S.S. n. 6 "Friuli Occidentale" e il Comune di Pordenone, della Convenzione e dell'Accordo Bilaterale Operativo aventi ad oggetto il rimborso da parte dell'A.S.S. n. 6 "Friuli Occidentale" delle spese sostenute dall'Amministrazione Comunale per l'erogazione del servizio infermieristico per l'assistenza sanitaria agli ospiti della Casa di Riposo Comunale "Casa Serena".

In particolar modo, i suddetti incarichi possono essere così descritti:

### Infermiere professionale

assistenza infermieristica/sanitaria in orario diurno e notturno – nelle diverse possibili articolazioni dell'orario dell'equipe infermieristica, su 7 giorni settimanali (festività incluse) - a favore degli ospiti (prevalentemente anziani non autosufficienti) della Struttura ammessi ai vari servizi, anche attraverso la richiesta di intervento dei medici di medicina generale e/o del 118 (pronto soccorso), somministrazione e controllo dell'assunzione della terapia prescritta dal medico curante, conservazione e controllo dei farmaci, rilevazione dei parametri vitali, prelievi di sangue, medicazioni di base (decubiti, ferite, etc.).

### Infermiere generico

Assistenza infermieristica/sanitaria, a supporto e sotto la supervisione dell'equipe infermieristica, in orario diurno - nelle diverse possibili articolazioni dell'orario dell'equipe stessa, su 7 giorni settimanali (festività incluse) - a favore degli ospiti (prevalentemente anziani non autosufficienti) della Struttura ammessi ai vari servizi, anche mediante medicazioni semplici e bendaggi, clisteri evacuanti, medicamentosi e nutritivi, rettoclissi, somministrazione dei medicinali prescritti, pulizia, preparazione ed eventuale disinfezione del materiale sanitario.

Nella conduzione dell'attività, il suddetto personale sanitario è tenuto a conoscere e ad attenersi ai prontuari ed alle procedure, linee guida, protocolli e modalità operative in uso nell'Azienda per i Servizi Sanitari n. 6 "Friuli Occidentale" e ad utilizzare la modulistica in uso. E' tenuto inoltre a registrare le informazioni sanitarie di specifico interesse, utilizzando le procedure generali definite dall'Azienda, relative alla documentazione clinica.

## 2. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

In conformità alle disposizioni di legge l'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto al quale sarà affidato l'incarico senza vincoli di subordinazione, in modo autonomo e quindi al di fuori di quelle che sono le caratteristiche tipiche del rapporto di lavoro dipendente. All'ampia discrezionalità del professionista, alla sua scienza e coscienza nonché nel rispetto della dignità personale e secondo la deontologia professionale, sono demandate tutte le modalità tecniche di



## Comune di Pordenone

SETTORE III SAPERI E SERVIZI ALLA PERSONA  
CASA SERENA E CENTRO ANZIANI

esecuzione, per il raggiungimento del miglior risultato, in accordo con le figure preposte dall'Amministrazione.

### 3. CORRISPETTIVO

Il compenso orario lordo onnicomprensivo – all'interno del quale dovranno essere calcolate le trattenute di legge dovute, in modo che null'altro potrà essere posto a carico del Comune ed esente da I.V.A. in base all'art. 10 del D.P.R. n. 633 del 1972 e successive modificazioni, trattandosi di prestazione sanitaria resa alla persona - viene stabilito nel modo seguente, fatte salve eventuali variazioni in aumento o in diminuzione riconosciute al Comune di Pordenone dall'Azienda per i Servizi Sanitari n. 6 "Friuli Occidentale":

Tipologia operatore	Compenso orario onnicomprensivo
Infermiere professionale	€ 26,03
Infermiere generico	€ 23,90

In ogni caso il corrispettivo sarà liquidato entro il mese successivo a quello di presentazione della fattura su presentazione di regolare documento emesso in maniera posticipata rispetto alle prestazioni rese e redatta sulla base delle effettive presenze.

### 4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Possono partecipare alla valutazione per titoli ed esami tutti coloro che sono in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii. e, inoltre, che alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- per gli incarichi di infermiere professionale
  - Infermieri professionali italiani e comunitari: possesso della laurea in infermieristica o titolo equipollente, con relativa iscrizione al Collegio Professionale. E' richiesta altresì una capacità linguistica idonea a sostenere un normale colloquio con la persona ricoverata e con l'equipe professionale.
  - Infermieri professionali extracomunitari: titolo di Infermiere riconosciuto come equipollente dal Ministero della Salute, iscrizione al Collegio Professionale. E' richiesta altresì una capacità linguistica idonea a sostenere un normale colloquio con la persona ricoverata e con l'equipe professionale.
- per gli incarichi di infermiere generico
  - possesso del diploma di infermiere generico. E' richiesta altresì una capacità linguistica idonea a sostenere un normale colloquio con la persona ricoverata e con l'equipe professionale.
- per gli incarichi di infermiere professionale e infermiere generico
  - aver prestato servizio per almeno 2 anni come infermiere (professionale, generico, caposala) presso case di riposo.

**La carenza dei suddetti requisiti comporterà la non ammissione alla procedura di valutazione.** Ai candidati esclusi verrà data tempestiva comunicazione scritta al recapito indicato nella domanda di partecipazione alla procedura di valutazione.



## 5. PROVE DI ESAME

### Prova pratica

Esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione e simulazione di situazioni specifiche connesse alla qualificazione professionale.

### Prova orale

Colloquio attinente le seguenti discipline:

1. area delle discipline fondamentali relative all'ambito professionale dell'infermiere professionale:
  - discipline specifiche nel profilo indicate dall'ordinamento didattico;
2. area etico deontologica:
  - la responsabilità deontologica e il codice deontologico dell'infermiere professionale;
3. area della legislazione sanitaria e dell'ordinamento professionale:
  - legislazione sanitaria nazionale e regionale

**Le prove pratiche e orali si svolgeranno a decorrere dal giorno 13 NOVEMBRE 2012 presso Casa Serena del Comune di Pordenone**, alla presenza della Commissione, e secondo l'ordine che sarà deciso dalla Commissione medesima (ordine alfabetico o sorteggio).

L'elenco degli ammessi alla prova pratica e il calendario delle prove verranno pubblicati esclusivamente sul sito web del Comune di Pordenone [www.comune.pordenone.it](http://www.comune.pordenone.it) entro il giorno 8 NOVEMBRE 2012. Sarà cura di ogni candidato accertare la propria ammissione attraverso il citato sito internet. Tale pubblicazione assolve qualsiasi obbligo di comunicazione.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento in entrambe di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **21/30**. Il candidato che non riporterà una valutazione di almeno **21/30** nella prova pratica non sarà ammesso a sostenere la prova orale.

Per essere ammessi a sostenere le prove, i partecipanti dovranno presentarsi muniti di un documento personale valido di identità. I candidati che non si presenteranno alle prove nel giorno stabilito verranno considerati rinunciatari ed esclusi dalla selezione.

## 6. MODALITA' DELLA VALUTAZIONE

La valutazione dei partecipanti alla procedura sarà effettuata per titoli ed esami da parte di una Commissione nominata con successivo provvedimento da parte del Dirigente del Settore III Saperi e Servizi alla Persona.

Nella valutazione dei titoli saranno presi in considerazione gli aspetti relativi ai titoli culturali ed alle esperienze professionali maturate dal candidato, mutuando parte dei criteri di valutazione che la



## Comune di Pordenone

SETTORE III SAPERI E SERVIZI ALLA PERSONA  
CASA SERENA E CENTRO ANZIANI

locale Azienda per i Servizi Sanitari n. 6 utilizza per la selezione del proprio personale infermieristico.

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti, così ripartiti:

- 40 punti per i titoli
- 60 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova pratica
- 30 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra queste categorie:

- titoli di carriera punti 13
- esperienza lavorativa in casa di riposo punti 8
- titoli accademici e di studio punti 7
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 4
- curriculum formativo e professionale punti 8

Per la valutazione dei titoli di carriera, dell'esperienza lavorativa in casa di riposo, dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale saranno applicati i seguenti criteri:

### 1) Titoli di carriera massimo punti 13

- a) servizio in qualità di infermiere professionale, punti 1,2 per anno (le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi di giorni trenta o frazioni superiori ai quindici giorni)
- b) servizio in qualità di infermiere professionale abilitato alle funzioni direttive (caposala), punti 1,320 per anno (le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi di giorni trenta o frazioni superiori ai quindici giorni)
- c) servizio in qualità di infermiere generico, punti 0,240 per anno (le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi di giorni trenta o frazioni superiori ai quindici giorni)

In caso di punteggio superiore al massimo consentito, verranno comunque attribuiti al candidato punti 13.

### 2) Esperienza lavorativa in casa di riposo massimo punti 8

Verrà assegnato punteggio ai periodi di servizio di durata superiore ai quindici giorni, a partire dal primo giorno di servizio effettuato dopo il raggiungimento dei due anni di esperienza lavorativa in casa di riposo. I criteri applicati saranno i seguenti:

- a) servizio in qualità di infermiere professionale, punti 1,8 per anno (le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi di giorni trenta o frazioni superiori ai quindici giorni).
- b) servizio in qualità di infermiere professionale abilitato alle funzioni direttive (caposala), punti 1,980 per anno (le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi di giorni trenta o frazioni superiori ai quindici giorni)



## Comune di Pordenone

SETTORE III SAPERI E SERVIZI ALLA PERSONA  
CASA SERENA E CENTRO ANZIANI

- c) servizio in qualità di infermiere generico, punti 0,360 per anno (le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi di giorni trenta o frazioni superiori ai quindici giorni)

In caso di punteggio superiore al massimo consentito, verranno comunque attribuiti al candidato punti 8.

### 3) Titoli accademici e di studio, massimo punti 7

- d) laurea specialistica, punti 6  
e) laurea (1 LIVELLO), punti 4  
f) altri diplomi in arti sanitarie, specializzazioni, massimo punti 3

Eventuali altri titoli saranno valutati di volta in volta dalla commissione con adeguata motivazione. In caso di punteggio superiore al massimo consentito, verranno comunque attribuiti al candidato punti 7.

### 4) Pubblicazioni e titoli scientifici, massimo punti 4

I titoli saranno valutati dalla commissione con adeguata motivazione.

### 5) Curriculum formativo e professionale (corsi di formazione, aggiornamento professionale, docenze, etc), massimo punti 8

- a) partecipazione a corsi, convegni, congressi, etc
- quale uditor, punti 0,010 per giornata
  - quale relatore o docente, punti 0,050 per giornata
- b) attività di insegnamento in materia sanitaria, punti 0,5 per anno scolastico o accademico.

I titoli conseguiti all'estero, non tradotti in lingua italiana, non saranno valutati. Eventuali altri titoli saranno valutati di volta in volta dalla commissione con adeguata motivazione. In caso di punteggio superiore al massimo consentito, verranno comunque attribuiti al candidato punti 8.

La commissione procederà alla valutazione dei titoli prima dello svolgimento delle prove pratica e orale.

## 7. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande per la partecipazione alla presente procedura per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per l'affidamento di incarichi di libera professione per l'anno 2013 (eventualmente prorogabili per il 2014 e successivamente per il 2015) mediante contratto di lavoro autonomo a n. 10 infermieri professionali potranno essere spedite mediante raccomandata al Comune di Pordenone Settore Saperi e Servizi alla Persona – Casa Serena – via Revedole, 88 - 33170 PORDENONE.

Le domande dovranno pervenire mediante **RACCOMANDATA A.R. entro il giorno 8 novembre 2012**; per nessun motivo saranno prese in considerazione domande o documenti che dovessero pervenire oltre il predetto termine anche se spediti anteriormente rispetto alla data del **8 novembre 2012**. Le domande potranno, in alternativa, essere consegnate a mano



## Comune di Pordenone

SETTORE III SAPERI E SERVIZI ALLA PERSONA  
CASA SERENA E CENTRO ANZIANI

presso l'Ufficio Amministrativo della Casa di Riposo Comunale "Casa Serena" – via Revedole 88 Pordenone nelle giorni dal lunedì al venerdì (con l'esclusione del giorno giovedì 1 novembre 2012), nei seguenti orari:

- dal lunedì al venerdì ore 10,00 - 12,45
- lunedì e giovedì pomeriggio ore 15,30 - 17,30

**entro e non oltre le ore 17.30 del medesimo giorno 8 novembre 2012;** tale termine è perentorio, a pena di esclusione.

La domanda, redatta in carta semplice (si consiglia di utilizzare il modulo allegato) e indirizzata al Settore Saperi e Servizi alla Persona – Casa Serena del Comune di Pordenone, dovrà contenere, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, le informazioni personali (cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito per le comunicazioni inerenti alla presente procedura), i titoli di studio e formativi conseguiti (specificare: tipo, anno di conseguimento, istituto rilasciante, votazione ottenuta; per i titoli di studio conseguiti all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza al titolo di studio rilasciato da Istituti italiani). Dovrà inoltre contenere l'indicazione della procedura di valutazione alla quale si intende partecipare, l'indicazione delle esperienze lavorative effettuate in casa di riposo ed essere corredata da curriculum vitae del candidato (datato e sottoscritto), certificazione di iscrizione all'Albo professionale e da ogni altra documentazione che lo stesso ritenga utile ai fini della presente valutazione.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è necessario che la firma in calce alla domanda sia autenticata. **Attenzione: alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità.**

Tutte le domande giunte nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Nel caso in cui dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda, il partecipante sarà invitato a provvedere al suo perfezionamento, entro il termine stabilito nella richiesta di regolarizzazione, pena l'esclusione dalla procedura di valutazione.

**Non sono sanabili e comportano comunque l'esclusione dalla procedura di valutazione l'omissione nella domanda di uno o più dei seguenti elementi o allegati:**

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza o recapito del candidato;
- b) firma del concorrente a sottoscrizione della domanda;
- c) mancata allegazione di copia fotostatica del documento di riconoscimento;
- d) mancata indicazione del periodo di esperienza lavorativa in casa di riposo, richiesta al punto 4 della presente procedura di valutazione.

**Costituisce altresì causa di esclusione il mancato rispetto dei termini di consegna e/o spedizione della domanda di cui al presente punto.**

### 8. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Ai fini della stipula del contratto, i partecipanti alla procedura di valutazione saranno invitati dall'Amministrazione a presentare i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso; nonché essere in possesso di polizza assicurativa R.C.T. e infortuni sul lavoro, partita IVA.



## Comune di Pordenone

SETTORE III SAPERI E SERVIZI ALLA PERSONA  
CASA SERENA E CENTRO ANZIANI

### 9. RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento degli incarichi nel caso in cui tutti o alcuni dei candidati non risultino essere in possesso di un curriculum adeguato a garantire l'espletamento degli stessi.

In caso di successiva rinuncia all'incarico o di recesso anticipato da parte dei candidati prescelti, l'Amministrazione committente avrà facoltà di incaricare i candidati seguenti sulla base degli esiti della valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, inoltre, di utilizzare, all'occorrenza, gli esiti della procedura di valutazione anche per ulteriori analoghe esigenze che si dovessero manifestare.

Ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125, il presente avviso garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

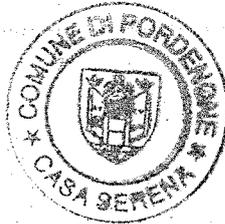
### 10. TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente valutazione potranno essere trattati, ai sensi della Decreto Legislativo n. 196/2003, dal Servizio Gestione Risorse Umane e Sistemi Informativi nonché dalla Commissione giudicatrice sia con mezzi informatici che cartacei esclusivamente per la gestione della procedura di valutazione di cui al presente avviso e dell'eventuale successivo conferimento degli incarichi.

L'interessato godrà della tutela di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo.

Pordenone, 18.10.2012

IL DIRIGENTE DEL SETTORE III  
SAPERI E SERVIZI ALLA PERSONA



Dott. Giovanni Di Prima



# Comune di Pordenone

SETTORE III SAPERI E SERVIZI ALLA PERSONA  
CASA SERENA E CENTRO ANZIANI

Al

Settore III Saperi e Servizi alla Persona  
Casa di riposo "Casa Serena"  
del Comune di Pordenone

via Revedole, 88  
33170 PORDENONE

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI MEDIANTE CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO A:**

**N. 10 INFERMIERI PROFESSIONALI PER IL 2013 (EVENTUALMENTE PROROGABILI PER IL 2014 E SUCCESSIVAMENTE PER IL 2015)  
N. 3 INFERMIERI GENERICI PER IL 2013 (EVENTUALMENTE PROROGABILI PER IL 2014 E SUCCESSIVAMENTE PER IL 2015)**

**PER L'EFFETTUAZIONE DI PRESTAZIONI INFERMIERISTICHE PRESSO "CASA SERENA" DEL COMUNE DI PORDENONE**

Il /La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, presa visione dell'avviso

**CHIEDE**

di poter partecipare alla procedura di valutazione di cui in oggetto per il conferimento dell'incarico di (indicare se si intende partecipare alla procedura di valutazione per l'affidamento dell'incarico di infermiere professionale o di infermiere generico):

per l'effettuazione di prestazioni infermieristiche presso la casa di riposo comunale Casa Serena del Comune di Pordenone.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni dall'art. 76 del DPR 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

a) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;  
COD. FISCALE \_\_\_\_\_;

b) di \_\_\_\_\_ essere \_\_\_\_\_ residente  
a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
( ) Telefono \_\_\_\_\_ Telefono  
Cellulare \_\_\_\_\_;  
Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_;

c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere cittadino/a dello stato \_\_\_\_\_);



# Comune di Pordenone

SETTORE III SAPERI E SERVIZI ALLA PERSONA  
CASA SERENA E CENTRO ANZIANI

d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso negativo indicare i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

e) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del d.lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii.

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio:  
(specificare: tipologia, ente/scuola/università presso la quale è stato conseguito, anno di conseguimento, votazione riportata):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

g) di essere iscritto al Collegio Professionale di \_\_\_\_\_, (indicare estremi dell'iscrizione): \_\_\_\_\_;

h) di avere un'esperienza lavorativa di almeno 2 anni come infermiere (professionale, generico, caposala) presso case di riposo. In particolare tale attività risulta svolta per i seguenti periodi:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ casa di riposo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ casa di riposo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ casa di riposo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ casa di riposo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

i) di non avere riportato condanne penali;  
oppure

di aver riportato le seguenti condanne penali:

(indicare la data della sentenza, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso; la dichiarazione va resa anche per le condanne condonate; vanno inoltre indicati i procedimenti penali per i quali sia intervenuta amnistia o perdono giudiziale nonché le eventuali condanne riportate anche a seguito di patteggiamenti):



## Comune di Pordenone

SETTORE III SAPERI E SERVIZI ALLA PERSONA  
CASA SERENA E CENTRO ANZIANI

---

---

---

---

- j) di non avere pendenze penali a proprio carico;  
oppure  
di aver in corso i seguenti procedimenti penali:  
(indicare specificatamente i procedimenti penali in corso, citando gli estremi del procedimento nonché i reati per i quali si procede):

---

---

---

- k) di aver preso visione dell'avviso relativo alla valutazione di cui in oggetto e di accettarne le condizioni;

- l) di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di valutazione al seguente indirizzo:

---

---

---

- m) di prendere atto che:

- i dati personali contenuti nella presente domanda saranno trattati sia con mezzi informatici che cartacei esclusivamente per la gestione della procedura di valutazione di cui in oggetto e dell'eventuale successivo conferimento dell'incarico.
- il conferimento degli stessi è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla valutazione, pena l'esclusione.

Si allega:

- il curriculum vitae ed ogni altra documentazione utile per la valutazione dei titoli, riguardante gli studi, le attività professionali; i corsi di formazione etc.;
- fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

Firma del candidato \_\_\_\_\_